

নম্বর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩.৬৩২

তারিখ: ০৪ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৮ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩” এর ৪ৰ্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০২৩-জুন ২০২৩) প্রতিবেদন এর প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

যথাবিহিত সম্মান প্রদর্শন পূৰ্বক উপযুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩” এর ৪ৰ্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০২৩-জুন ২০২৩) প্রতিবেদন এর প্রমাণক তাঁর সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

স্মাইল ১৮৫।৩

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

ziamuseum@gmail.com

ড. শওকত ইমাম খান

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

নম্বর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩.৬৩২(৩)

তারিখ: ০৪ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

১৮ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১) জনাব দিবাকর সিকদার, সংরক্ষণ রসায়নবিদ ও সদস্য-সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ২) জনাব আ. মোবিন, সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার ও শাখা প্রধান, এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম শাখা, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৩) সংশ্লিষ্ট নথি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

মো. আহাম্মদ হোসেন

প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার (বু.দা.)

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

স্মারক নং: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. ৬১০

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৭ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের শুন্ধাচার কোশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি/নেতৃত্বক্তা কমিটি পুনঃগঠন থেসজ্ব।

০১। জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুন্ধাচার কোশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম সঠিক সময়ে এবং যথাযথভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত ০৭ (সাত) সদস্য বিশিষ্ট একটি জাতীয় শুন্ধাচার কোশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি পুনঃগঠন করা হলো:

		চিন্মত-লিডার
১)	জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান, উপ-কীপার, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
২)	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া, প্রদর্শক প্রতারক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
৩)	জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
৪)	জনাব সালমীম খান কলি, মডেলার (বা.জা.জা) ও সহ.প্রদ.উপ.(রু.দা.), জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
৫)	জনাব মো. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
৬)	জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য
৭)	জনাব মো. আহমেদ হোসেন, উপ- সহকারী প্রকৌশলী, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সদস্য-সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

- জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে কর্মরত সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারিকে উন্নুন্নকরণের লক্ষ্যে মতবিনিয়য় সভার আয়োজন করা;
- সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারিকে কর্মদক্ষতা ও সেবাপ্রদানের মনোভাব বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা করা;
- প্রতি অর্থবছরে জাতীয় শুন্ধাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো তৈরি করে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে প্রেরণ করা;
- প্রতি ০৩ (তিনি) মাস অন্তরে ০১ (এক) বার সভায় মিলিত হয়ে জাতীয় শুন্ধাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা এবং করণীয় সম্মানে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করা।

০২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে তা কার্যকর হবে।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপস্থাপন করা হলো।

দ্বারা: ৭/৬২

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

e-mail : ziamuseum@gmail.com

মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর  
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩.

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৭ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদৃয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যৈষ্ঠতাৰ ক্রমানুসারে নয়।)

- সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
- জনাব দিবাকর সিকদার, সংরক্ষণ রসায়নবিদ ও সদস্য-সচিব, জাতীয় শুন্ধাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
- সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার ও শাখা প্রধান, এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম শাখা, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।

এস এন খালেদ সত্ত্বক, চট্টগ্রাম- ৪০০০ ফোন: ৬১৬৩৪৮, ৬২০৩৪১ ফ্যাক্স: ৮৮-০৩১-৬২০৩৪১  
S S KHALED SARAK, CHITTAGONG- 4000 PHONE : 616348, 620341 FAX : 88-031-620341

- ৪) জনাব আহাম্মদ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৫) জনাব সুকান্ত বড়ুয়া, প্রদর্শক প্রভাষক ও সদস্য, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৬) জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর ও সদস্য, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৭) জনাব সালমীম খান কলি, মডেলার (বাজাজা) ও সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক(রুদা) ও সদস্য, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৮) জনাব মো. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৯) জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য, জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ১০) সংশ্লিষ্ট নথি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

মো. আহাম্মদ হোসেন  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
ও  
সদস্য সচিব  
নেতৃত্বকারী কমিটি  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ମେଲ୍ : zlammuseo@ymail.com

ନାଟ୍ୟ-ପରିଚୟ

ବିଜ୍ଞାନ, ପାଠ୍ୟ, ବିଦ୍ୟା

କବି-କୋଡ଼ି

ଶତାବ୍ଦୀ ପାଠ୍ୟ

ଶତାବ୍ଦୀ ପାଠ୍ୟ

ପଦ୍ଧତିରେ କବିତା କଥା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ  
ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ  
ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ  
ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ  
ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ  
ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ ବିଦ୍ୟାରେ କବିତା ଏବଂ

ବିଦ୍ୟାରେ

ଶତାବ୍ଦୀ ୧୦୧ ମୁଦ୍ରଣ  
ଫାର୍ମ ନଂ ୦୧୦୧ ଫିଲ୍ମ୍ ନଂ ୪୯

(୧) ୮୩୭ ମୁଦ୍ରଣ ନାମକାରଣ  
ମାତ୍ରା ନାମକାରଣ ନାମକାରଣ

୦୦୦୨-ପାଠ୍ୟ

# জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

(সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একটি প্রতিষ্ঠান)

এস.এস.খালেদ সড়ক, চট্টগ্রাম ৮০০০।

স্মারক নম্বর: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩। ৫১৮

তারিখ: ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির  
১০/০৬/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ৪৮ কোয়ার্টার এর সভার কার্যবিবরণী:

সভা অনুষ্ঠিত হবার তারিখ	: ১০ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ
সভা অনুষ্ঠিত হবার সময়	: সকাল ১১:০০ টা
সভার স্থান	: জিয়া স্মৃতি জাদুঘর এর উপ-কীপার মহোদয় এর অফিস কক্ষ
সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দ	: ক. এ.কে. এম সাইফুজ্জামান, উপ-কীপার ও টিম লিডার খ. জনাব সুকান্ত বড়ুয়া, প্রদর্শক প্রত্নাবক ও সদস্য গ. জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর ও সদস্য ঘ. জনাব সালমীয় খান কলি, অডিওলার (বাজাজা) ও সহ.প্রদ.উপস্থাপক- সদস্য ঙ. জনাব মো. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য চ. জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য ছ. জনাব মো. আহমেদ হোসেন, প্রশাসনিক কাম-নিরাপত্তা অফিসার(রু.দা) ও সদস্য-সচিব

০১। সভার শুরুতে জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ‘জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন’ সংক্রান্ত কমিটির সকল সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সদস্য-সচিব সভা শুরু করেন। তিনি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সাথে জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের স্বাক্ষরিত এপিএ ২০২২-২০২৩ এর জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ নিয়ে আলোচনা করে বলেন, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত কমিটির গত ৩১/০১/২০২৩ তারিখের সভার ওয় কোয়ার্টারের সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত বিষয়সমূহ যথাযথভাবে পরিপন্থন করে বলেন যে, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত কমিটি/নেতৃত্বে কমিটির ৩১/০১/২০২৩ তারিখের সভার সিদ্ধান্তসমূহ শভ্যভাগ (১০০%) বাস্তবায়িত হয়েছে, যা নিয়োক্তভাবে উপস্থাপন করা হলো:

ক্রমিক	ওয় কোয়ার্টারে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
১)	নেতৃত্বে কমিটির একটি সভা আয়োজনের ব্যবস্থা করা।	১০০%
২)	দর্শকদের জন্য গ্যালারিতে নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন করা।	১০০%
৩)	অপারগ দর্শকদের জন্য হইল চেয়ারের ব্যবস্থা করা।	১০০%

০২। পরবর্তীতে ৪৮ সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিয়োক্ত সিদ্ধান্ত/ সুপারিশমালা গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	আয়োজন ও বাস্তবায়নকারী
১)	শুক্রাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।	জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ‘জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা’-২০২২-২০২৩ এর ক্রমিক ১.৪ অনুযায়ী একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করার কথা বলা রয়েছে।	শুক্রাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সভা আয়োজন করার জন্য উপ- কীপার মহোদয়ের সাথে আলোচনা করে তারিখ নির্ধারণ করতে হবে।	জনাব মো. আহমেদ হোসেন প্র.নি.অ (রু.দা)

২)	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজন সভা আয়োজন করা।	জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের 'জাতীয় শুকাচার বৌগল কর্মপরিকল্পনায় -২০২২-২০২৩ এর ক্রমিক ১.৩ অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা আয়োজন করার কথা বলা রয়েছে।	শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সভা আয়োজন করার জন্য উপ-কীপার মহোদয়ের সাথে আলোচনা করে তারিখ নির্ধারণ করতে হবে।	জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন প্র.নি.অ (রু.দা)
৩)	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করণ।	জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের 'জাতীয় শুকাচার বৌগল কর্মপরিকল্পনা-২০২২-২০২৩ এর ক্রমিক ১.৫ অনুযায়ী পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণের কথা বলা রয়েছে।	আগামী ১২/০৬/২০২৩ তারিখে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার রুটিন কাজ ছাড়াও পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে।	জনাব মোখমাইনোজ্জামান সহকারী নিরাপত্তা পরিদর্শক-কাম-কেয়ারটেকার (অ.দ)

০৩। সভার আর কোনো আলোচ্যসূচি না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

### শিল্প

এ.কে. এম সাইফুজ্জামান  
উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

e-mail : [ziamuseum@gmail.com](mailto:ziamuseum@gmail.com)

স্মারক নম্বর: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. ৮২৯ (৩)

তারিখ: ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১) জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন, প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার(রু.দা), জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ২) জনাব সুকান্ত বড়ুয়া, প্রদর্শক প্রভাষক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৩) জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৪) জনাব সালমীম খান কলি, মডেলার (বা.জা.জা) ও সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক(রু.দা.), জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৫) জনাব মো. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৬) জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
- ৭) সংশ্লিষ্ট নথি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

  
১০/০৬/২৩

মো. আহাম্মদ হোসেন

সদস্য-সচিব

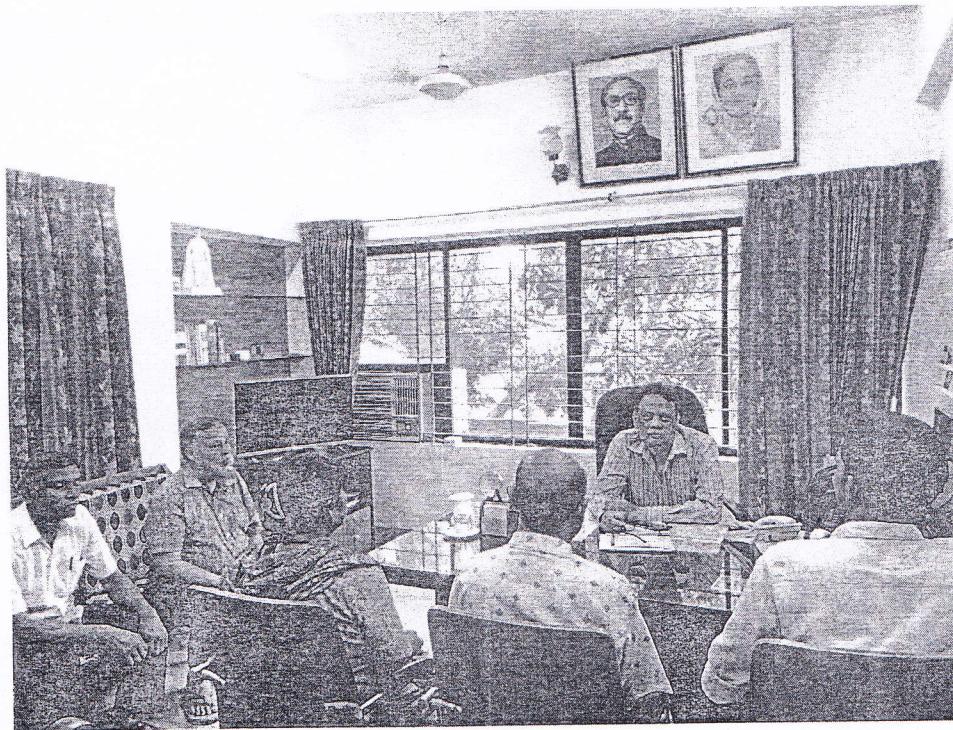
ও

প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার(রু.দা)

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে নেতৃত্বকৰ্তা কমিটিৰ ৪ৰ্থ কোয়ার্টাৰেৱ স্থিৱচিত্ৰ

১০/০৬/২০২৩ খ্ৰিষ্টাব্দ



প্ৰতিশ্ৰুতি

# জিয়া সৃতি জাদুঘর

এস. এস. খালেদ রোড

চট্টগ্রাম-৪০০০।

জিয়া সৃতি জাদুঘরের জাতীয় শুভাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ব্রেমাসিক  
সভায় উপস্থিতির তালিকা:

তারিখ : ১০ জুন' ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

সময় : শনিবার বিকাল ০৩:০০টা।

ক্রমিক	নাম	কমিটির পদবি	স্বাক্ষর
১.	জনাব এ.কে. এম সাইফুজ্জামান উপ-কীপার	টিম-লিডার	তারিখ
২.	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া প্রদর্শক প্রভাষক	সদস্য	
৩.	জনাব মো. নিজাম উদ্দিন মাইক্রোফোন ও চলচ্চিত্র প্রজেক্টর অপারেটর	সদস্য	
৪.	জনাব সালমীম খান কলি সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব) ও মডেলার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	সদস্য	
৫.	জনাব মো. বেলাল হোসেন অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	
৬.	জনাব রাবেয়া বেগম অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	
৭.	জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী	সদস্য-সচিব	

স্মারক নং: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০১.০৬৫.২৩.

তারিখ: ০৩ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৩ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

## নোটিশ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩” এর ক্রমিক ১.১ অনুযায়ী  
১০ জুন, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ শনিবার নৈতিকতা কমিটির একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন  
অগ্রগতি প্যালেচনা বিষয়ক আরেকটি সভা ১৪ জুন, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ শনিবার বিকাল ০৩:০০টায় জিয়া স্মৃতি  
জাদুঘরের উপ-কীপার মহোদয়ের অফিস কক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সকল  
সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

জিয়ানি  
১৭/৩/২০  
এ.কে. এম সাইফুজ্জামান  
উপ-কীপার  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।  
ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২  
e-mail : [ziamuseum@gmail.com](mailto:ziamuseum@gmail.com)

# জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

(সংকৃতি বিষয়ক অন্তর্গালয়ের একটি প্রতিষ্ঠান)

এস.এস.খালেদ সড়ক, চট্টগ্রাম ৮০০০।

স্মারক নম্বর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩।

তারিখ: ০৪ আশাঢ় ১৪৩০ বঙাব্দ  
২৬ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী:

সভা অনুষ্ঠিত হবার তারিখ	: ২৬ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ
সভা অনুষ্ঠিত হবার সময়	: বিকাল ০৩:০০ টা
সভার স্থান	: জিয়া স্মৃতি জাদুঘর এর উপ-কীপার মহোদয় এর অফিস কক্ষ
সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দ	: ক. জনাব এ.কে. এম সাইফুজ্জামান, উপ-কীপার ও টিম লিডার খ. জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য-সচিব ঘ. জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর ও সদস্য ঙ. জনাব সালমীয় খান কলি, মডেলার(বো.জা.জা) ও সহ.প্রদ.উপ.(রু.দা.) ও সদস্য চ. জনাব মো. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য ছ. জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য

০১। সভার শুরুতে জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ‘জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত’ কমিটির সকল সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সদস্য-সচিব সভা শুরু করেন। তিনি শুদ্ধাচার কমিটির গত ১০/০৬/২০২৩ তারিখের সভার ৪৮ কোয়ার্টারের সিদ্ধান্তে নির্ধারিত বিষয়সমূহ যথাযথভাবে পরিবেক্ষণ করে বলেন যে, শুদ্ধাচার কমিটির ১০/০৬/২০২৩ তারিখের সভার সিদ্ধান্তসমূহ শতভাগ (১০০%) বাস্তবায়িত হয়েছে যা নিম্নোক্তভাবে উপস্থাপন করা হলো:

ক্রমিক	৩য় কোয়ার্টারে গৃহীক সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়িত
১)	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।	১০০%
২)	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের সভা আয়োজন করা হয়েছে।	১০০%
৩)	পরিকার পরিচ্ছন্নতা কাজ বৃদ্ধিকরণ করা হয়েছে।	১০০%

০২। সভার আর কোনো আলোচ্যসূচি না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর  
এ.কে. এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

email: [ziamuseum@gmail.com](mailto:ziamuseum@gmail.com)

১২ আশাঢ় ১৪৩০ বঙাব্দ

তারিখ: ২৬ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩।

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যোতির ক্রমানুসারে নয়)।

- ১) জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন, প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার(রু.দা) ও সদস্য-সচিব, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।
- ২) জনাব সুকান্ত বড়ুয়া, প্রদর্শক প্রভাষক ও সদস্য, নেতৃত্বকর্তা কমিটি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।
- ৩) জনাব মো. নিজাম উদ্দিন, মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।

- ৪) জনাব সালমীম খান কলি, মডেলার (বাজাজা) ও সহ.প্রদ.উপস্থাপক (রু.দা), জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।
- ৫) জনাব মেঠা. বেলাল হোসেন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।
- ৬) জনাব রাবেয়া বেগম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।
- ৭) সংশ্লিষ্ট নথি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।

১৫/০৬/১৩

মে. আহমদ হোসেন

সদস্য-সচিব

নেতৃত্বকৃত কমিটি (জি.জা.)

ও

প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার(রু.দা)

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

# জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এস. এস. খালেদ রোড

চট্টগ্রাম-৪০০০।

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের জাতীয় শুভাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ব্রৈমাসিক  
সভায় উপস্থিতির তালিকা:

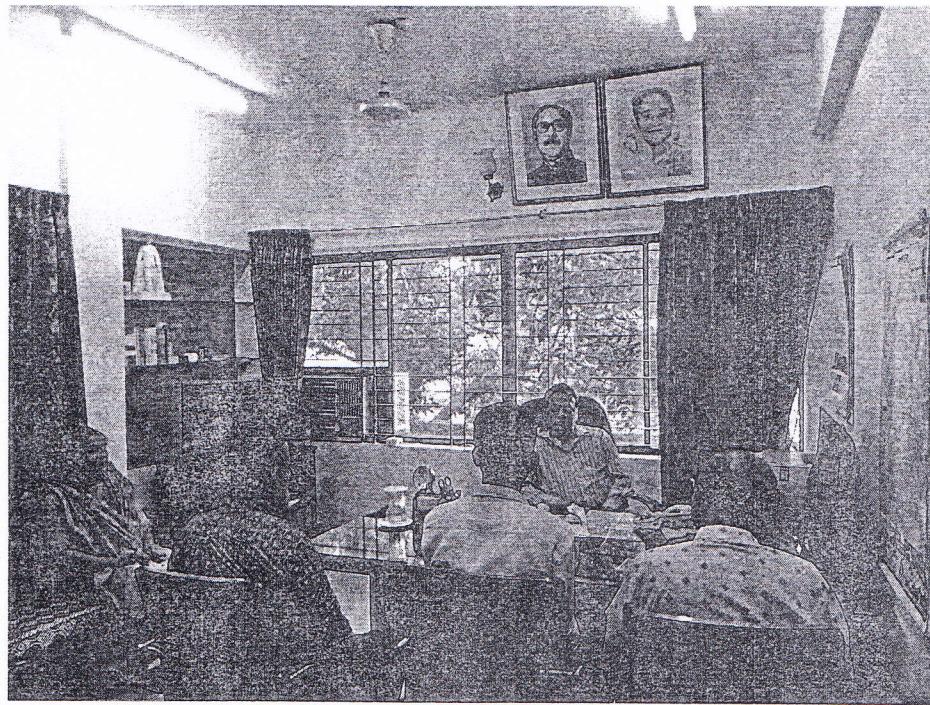
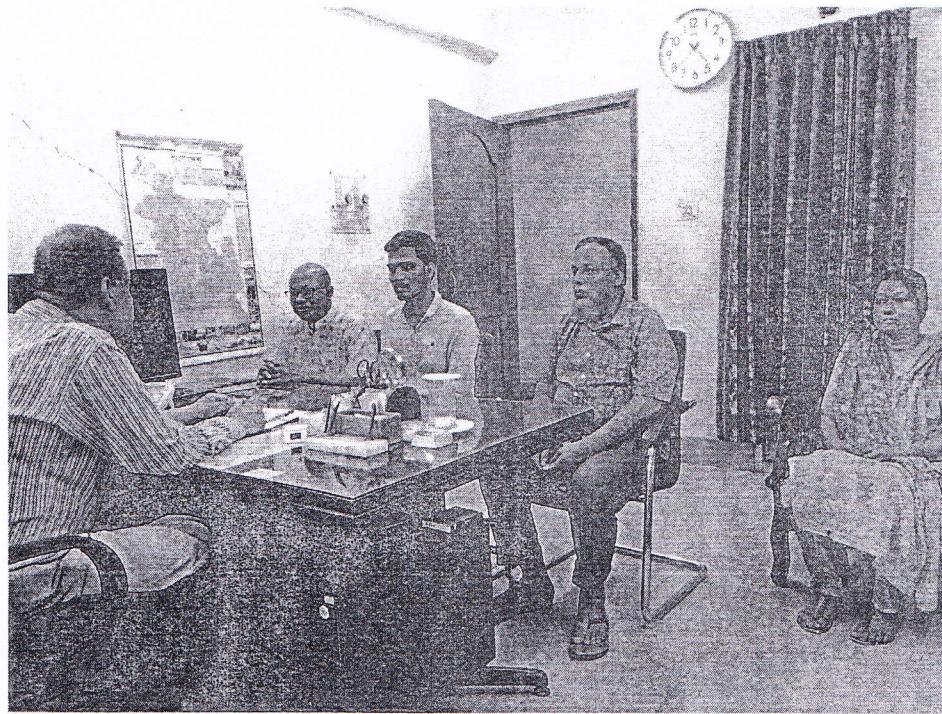
তারিখ : ১৫ জুন' ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

সময় : সকাল ০৩:০০টা।

ক্রমিক	নাম	কমিটির পদবি	স্বাক্ষর
১.	জনাব এ.কে. এম সাইফুজ্জামান উপ-কীপার	টিম-লিডার	গুরুত্ব
২.	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া প্রদর্শক প্রভাষক	সদস্য	
৩.	জনাব মো. নিজাম উদ্দিন মাইক্রোফোন ও চলচিত্র প্রজেক্টর অপারেটর	সদস্য	
৪.	জনাব সালমীম খান কলি সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব) ও মডেলার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	সদস্য	
৫.	জনাব মো. বেলাল হোসেন অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	
৬.	জনাব রাবেয়া বেগম অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	
৭.	জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার (রু.দা)	সদস্য-সচিব	

জিয়া মৃতি জাদুঘরের নেতৃত্বকা কমিটির ৪ৰ্থ কোয়ার্টারের স্থির চিত্ৰ

১৫/০৬/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ



তাম্র

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এসএস খালেদ রোড.

চট্টগ্রাম ৪০০০।

নথর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. প্রয়োন্ত

তারিখ: ২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
১২ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

নোটিশ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩”  
এর ক্রমিক নং ১.৪ অনুযায়ী শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের কথা বলা হয়েছে। নির্দেশনা মোতাবেক  
বিষয়টি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৩ জুন, ২০২৩ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বিকাল ০৮.৩০ টায় জিয়া স্মৃতি  
জাদুঘরের সেমিনার হলে একটি শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ সভায় সকল  
কর্মকর্তা/কর্মচারিকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

জ্ঞানমূল প্রতিষ্ঠান

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

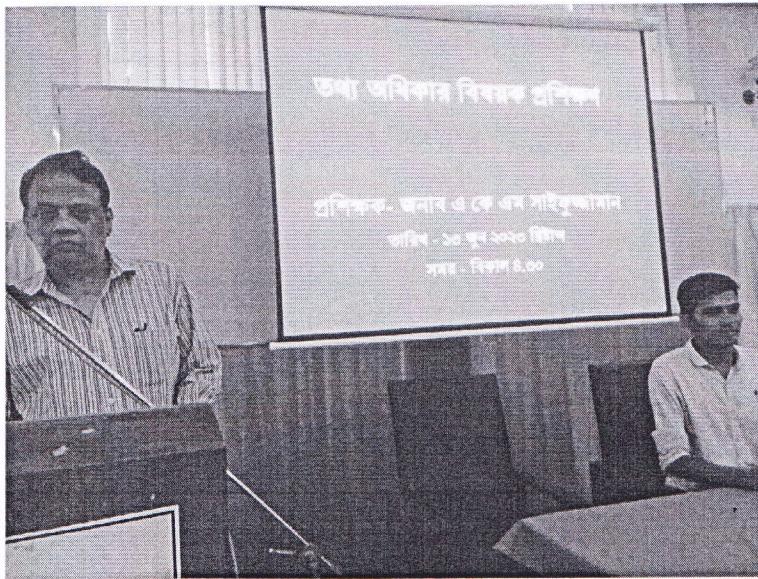
উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

ziamuseum@gmail.com

# জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের শুন্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ৪৬ কোয়ার্টার, ১৩ জুন ২০২৩



এস. এস. খালেদ রোড

চট্টগ্রাম-৪০০০।

প্রশিক্ষণ/সভায় কর্মকর্তা-কর্মচারিদের উপস্থিতির তালিকা  
প্রশিক্ষণ/সভায় কর্মকর্তা-কর্মচারি

তারিখ: ১৩ জুন ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

সময়: বিকেল ৪:৩০ চ'ম।

ক্রমিক	নাম	পদবি	ষাক্ষর
১.	জনাব এ.কে. এম সাইফুজ্জামান	উপ-কীপার	স্বাক্ষর
২.	জনাব অর্পিতা দাশ গুপ্তা	প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার	—
৩.	জনাব মো. আহমেদ হোসেন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	১
৪.	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া	প্রদর্শক প্রভাষক	২
৫.	জনাব মো. জুলফিকার আহমেদ	হিসাব বক্ষক	—
৬.	জনাব মো. নিজাম উদ্দিন	মাই.চল. প্রজে. অপারেটর	নিজাম
৭.	জনাব সালমীম খান কলি	মডেলর (বা.জা.জা) ও সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (বু.দা.)	৩
৮.	জনাব মো. বেলাল হোসেন	অফিস সহ-কাম-কম্পি. মুদ্রা.	৪
৯.	জনাব মো. রেজাউল হক	বিক্রয় সহকারী	৫
১০.	জনাব রাবেয়া বেগম	অফিস সহ-কাম-কম্পি. মুদ্রা.	৬
১১.	জনাব মো. আল-আমিন	ইলেক্ট্রনিশিয়ান	৭
১২.	জনাব মোখমাইনোজ্জামান	নিরাপত্তা পরিদর্শক-কাম-কেয়ারটেকার (অ.দা.)	৮
১৩.	জনাব মো. সৈয়দ আহমেদ	শ্লাষ্টার/গাম্প অপারেটর	৯
১৪.	জনাব মো. মোখলেছুর রহমান	অফিস সহায়ক	১০
১৫.	জনাব মো. বাদশা মিয়া	নিরাপত্তা প্রহরি	১১
১৬.	জনাব মো. হারুন	নিরাপত্তা প্রহরি	১২
১৭.	জনাব মো. সিরাজুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরি	১৩
১৮.	জনাব মো. ইলিয়াছ হাওলাদার	নিরাপত্তা প্রহরি	১৪
১৯.	জনাব মো. মঞ্জুরুল হক	নিরাপত্তা প্রহরি	১৫
২০.	জনাব মো. এনারেত উল্লা তালুকদার	অফিস সহায়ক	১৬
২১.	জনাব মো. আবদুল কাদের সিকদার	নিরাপত্তা প্রহরি	১৭
২২.	জনাব মো. মোবারক আলী	নিরাপত্তা প্রহরি	১৮
২৩.	জনাব সাধন চন্দ্র দাশ	নিরাপত্তা প্রহরি	১৯
২৪.	জনাব মো. জহরুল ইসলাম	মালী	২০
২৫.	জনাব মো. নাহির উদ্দিন	মালী	২১
২৬.	জনাব মো. ইসমাইল হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরি	২২
২৭.	জনাব মংওয়াই মারমা	নিরাপত্তা প্রহরি	২৩
২৮.	জনাব বিমল শান্তি চাকমা	নিরাপত্তা প্রহরি	২৪
২৯.	জনাব মানব প্রতিম বড়ুয়া	অফিস সহায়ক	২৫
৩০.	জনাব সুমন কুমার দাশ	নিরাপত্তা প্রহরি	২৬
৩১.	জনাব হীরা পারভীন	নিরাপত্তা প্রহরি (দে.ভি.)	২৭
৩২.	জনাব রাধা রানী দাশ	পরিচ্ছন্নতাকর্মী (দে.ভি.)	২৮

## জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এসএস খালেদ রোড.

চট্টগ্রাম ৪০০০-।

নম্বর: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. ৫৭১

তারিখ: ২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
১২ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

### নোটিশ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩” এর ক্রমিক নং ১.৩ অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। নির্দেশনা যোতাবেক বিষয়টি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৩ জুন ২০২৩ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বিকাল ০৩.০০ টায় জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের উপ-কীপার মহোদয়ের অফিস কক্ষে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত হয়ে আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো। আশা করি মত বিনিময় সভায় আপনার প্রানবন্ত উপস্থিতি জাদুঘরের কর্মসূচিকে আরো সাফল্যমণ্ডিত করবে।

জ্যৈষ্ঠ ১২/২৩

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

ziamuseum@gmail.com

**জিয়া সৃতি জাদুঘর**  
 (সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একটি প্রতিষ্ঠান)  
 এস.এস.খালেদ রোড, চট্টগ্রাম-৮০০০।

নম্বর: ৮৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩.

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
 ১৩ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

জিয়া সৃতি জাদুঘরের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩” এর ১৩/০৬/২০২৩  
 তারিখে অনুষ্ঠিত অংশীজনের সভার কার্যবিবরণী।

সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার তারিখ	: ১৩ জুন, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।
সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার সময়	: বিকাল ০৩.০০ টা।
সভার স্থান	: জিয়া সৃতি জাদুঘর-এর উপ-কীপার মহোদয়ের অফিস কক্ষ।
সভাপতি	: জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান, উপ-কীপার, জিয়া সৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যদের নাম	: সংযুক্তিতে দেখা যেতে পারে।

সভার শুরুতে জিয়া সৃতি জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ ও পরিমার্জন কমিটি এর সদস্য-সচিব সকলকে  
 স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন।

০১। উল্লেখ্য, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এ সুশাসন প্রতিশ্রুতি নিমিত্তে মতবিনিময় সভায় ০৩ (তিনি) জন অংশীজনকে  
 আমন্ত্রণ জানানো হয়। অংশীজনের মতামতের প্রেক্ষিতে জিয়া সৃতি জাদুঘরের উপ-কীপার মহোদয় যে সিদ্ধান্ত প্রদান করেন সে  
 বিষয়ে উল্লেখ করা হলো:

০১.

ক্রমিক	সেবা প্রযোজনীয় নাম/ঠিকানা	মতামত	সিদ্ধান্ত
১.	জনাব মো. আব্দুস সাত্তার আনসার কমান্ডার জি.আর.পি, চট্টগ্রাম।	একটি শিক্ষামূলক স্থান হিসেবে জাদুঘর এলাকা ধূমপানমুক্ত রাখতে কঠোর সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা যেতে পারে।	জাদুঘর উদ্বোধনের পর থেকেই জাদুঘর এলাকা ধূমপানমুক্ত রয়েছে।
২.	জনাব মো. মিলন মাহমুদ উপ-সহকারী প্রকৌশলী পি.ডি.বি, চট্টগ্রাম।	জাদুঘরে বিশিষ্ট অভিধি বা দর্শনার্থীদের প্রতি সুন্দর এবং সদয় ব্যবহার করা উচিত। যাতে কোনো দর্শক আচরণ ও ব্যবহারজনিত কারণে মনোকষ্ট না পায়।	জাদুঘরের সকল কর্মচারিদের দর্শনার্থীদের প্রতি সুন্দর ব্যবহারের জন্য নির্দেশনা রয়েছে।
৩.	জনাব সঞ্জয় দাস অফিসার অগ্রণী ব্যাংক লিঃ, চট্টগ্রামী রোড শাখা, চট্টগ্রাম।	শিক্ষার্থীদের জন্য বিনা-টিকিটে অথবা অর্ধমূল্যে জাদুঘর প্রদর্শনীর ব্যবস্থা রাখা যেতে পারে।	শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা প্রদানের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিনা-টিকিটে প্রদর্শনীর ব্যবস্থা রয়েছে।

০৩. সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

জ্যৈষ্ঠ ১৬/১৪৩

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

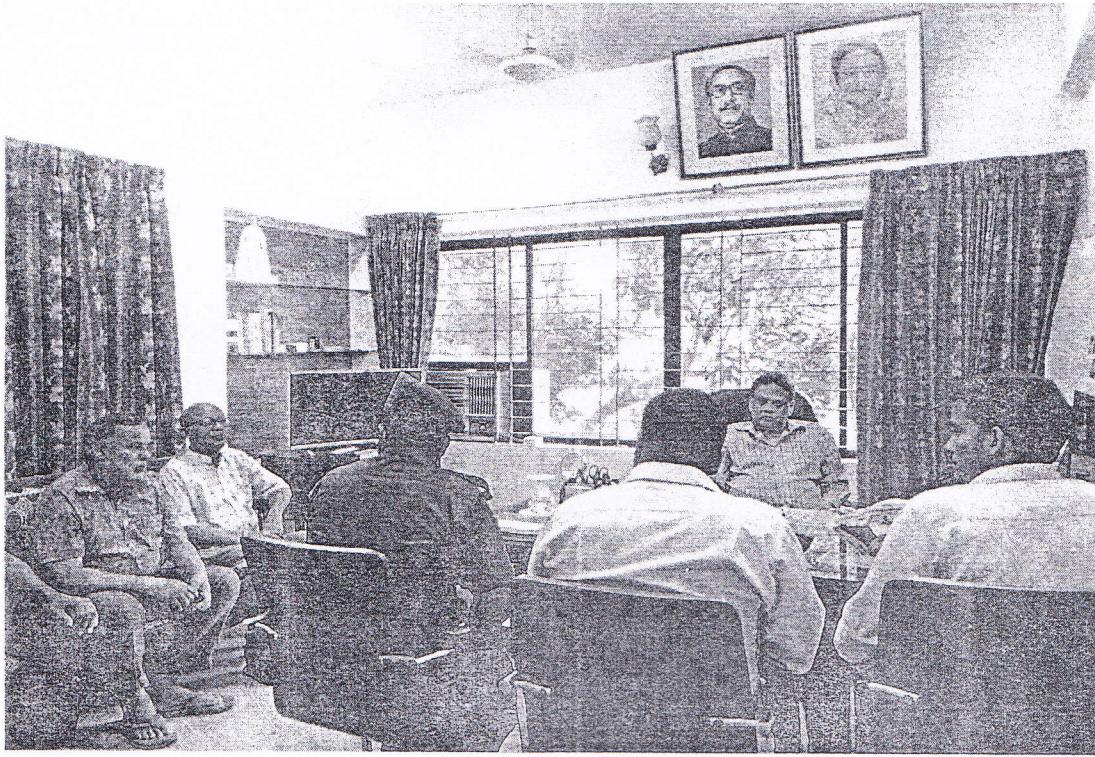
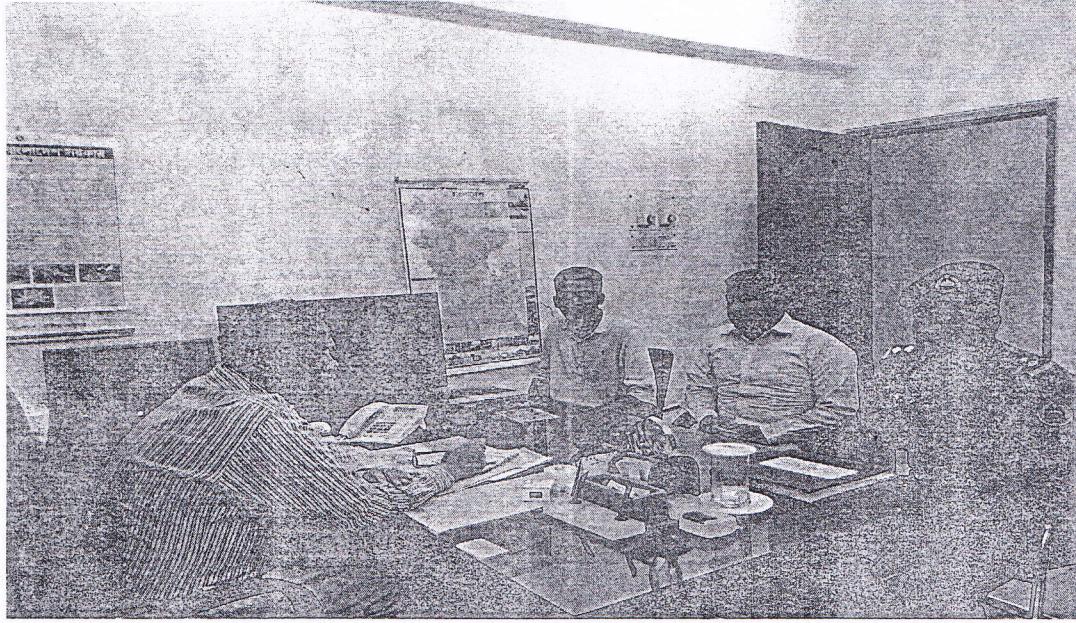
উপ-কীপার

জিয়া সৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

ziamuseum@gmail.com

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে জাতীয় শুন্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩  
এর ১৩/০৬/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত অংশীজনের সভার স্থির চিত্র



ছাত্র

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এস.এস.খালেদ রোড

চট্টগ্রাম-৪০০০।

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের “জাতীয় শুভাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২৩” এর  
অংশীজনের সভায় উপস্থিতির তালিকা:

তারিখ: ১৩ জুন, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ, মঙ্গলবার, বিকাল: ০৩:০০টা।

ক্রমিক	নাম	পদবী	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১)	জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান	উপ-কীপার জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	ছবি	
২)	জনাব মো. আব্দুস সাত্তার	আনসার কমান্ডার জি.আর.পি, চট্টগ্রাম।	ছবি	
৩)	জনাব মো. মিলন মাহমুদ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী পি.ডি.বি, চট্টগ্রাম।	ছবি মাহমুদ	
৪)	জনাব সঞ্জয় দাস	অফিসার অগ্রণী ব্যাংক লিঃ, চট্টেশ্বরী রোড শাখা, চট্টগ্রাম।	সঞ্জয়	
৫)	জনাব মো. আহমদ হোসেন	প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার (রু.দা.) জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	আহমদ	
৬)	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া	প্রদর্শক প্রভাষক জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সুকান্ত	
৭)	জনাব সালমীম খান কলি	মডেলার (বো.জা.জা.) ও সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব) জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	সালমীম	
৮)	জনাব রাবেয়া বেগম	অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।	রাবেয়া	

## জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এসএস খালেদ রোড.

চট্টগ্রাম ৮০০০-।

নম্বর: ৪৩, ২২, ১৫৪১, ০২৭, ০২, ০৬৫, ২৩। ৬১৮

তারিখ: ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
১০ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

### নোটিশ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২২-২০২৩”  
এর ক্রমিক নং ১.৫-এ কর্মপরিবেশ উন্নয়নসূচকের ৪ৰ্থ কোয়ার্টারে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কাজ বৃদ্ধিকরণের নির্দেশনা  
রয়েছে। নির্দেশনা মোতাবেক বাগান এবং জাদুঘর আঞ্জিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়টি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে  
সহকারী নিরাপত্তা পরিদর্শক জনাব মোঃখামাইনোজামানকে অনুরোধ করা হলো।

ঢাক্কা ১৩১২  
এ.কে.এম সাইফুজ্জামান  
উপ-কীপার

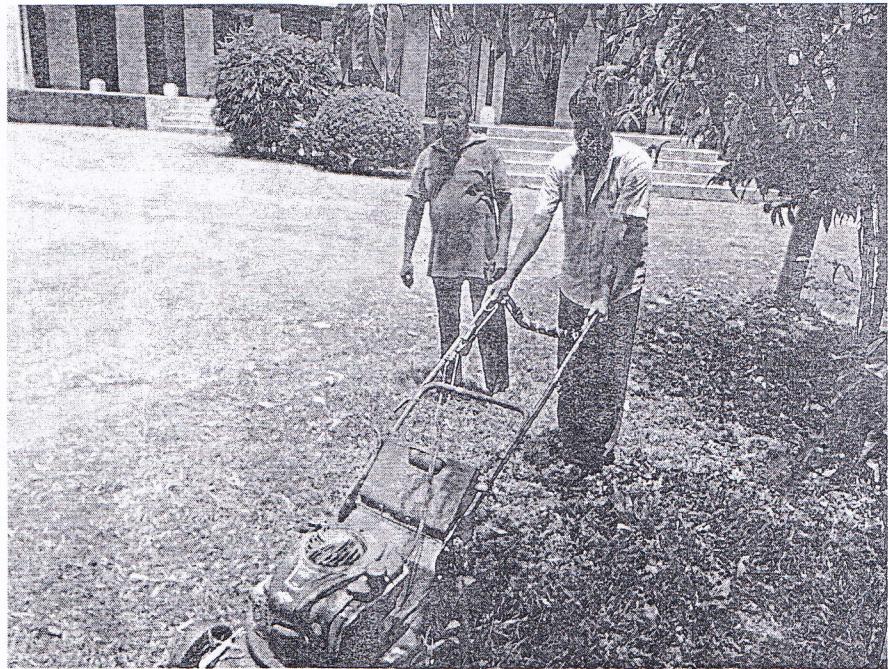
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

[ziamuseum@gmail.com](mailto:ziamuseum@gmail.com)

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ

তারিখ: ১২/০৬/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ



স্বাক্ষর

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের জাতীয় শুকাচার কোশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
 ৪ৰ্থ ত্ৰৈমাসিক প্ৰতিবেদন (এগিল ২০২৩-জুন ২০২৩)

কাৰ্যক্রমেৰ নাম	কাৰ্যসম্পাদন সূচক	মুচকেৱ মান	একক	বাস্তৱায়নেৰ দায়িত্বপ্রাপ্ত কৰ্ত্তা/পদ	২০২২-২০২৩ অৰ্থবছৰেৰ লক্ষ্যাত্মা	বাস্তৱায়ন অগ্ৰগতি গৱৰণীয়তা, ১৫/০৬/২০২৩							মন্তব্য	
						লক্ষ্যাত্মা/ অৰ্জন	১ম কোয়ার্টাৰ	২য় কোয়ার্টাৰ	৩য় কোয়ার্টাৰ	৪ৰ্থ (কোয়ার্টাৰ)	মোট অৰ্জন	অঙ্গিত মান		
১	৪	৭	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>														
১.১ নেতৃত্বকৰা কৰ্মিচাৰী সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	উপ-কীপাৰ	৮	লক্ষ্যাত্মা	১	১	১	১				
১.২ নেতৃত্বকৰা কৰ্মিচাৰী সভাৰ সিকান্দ্ৰ বাস্তৱায়ন	বাস্তৱায়িত সিকান্দ্ৰ	৮	%	উপ-কীপাৰ	১০০%	অৰ্জন	১	১	১	১				
১.৩ সুশাসন প্ৰতিষ্ঠাৱ নিমিত্ত অংশীজনেৰ (Stakeholders) অংশগ্ৰহণেৰ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	উপ-কীপাৰ	২	লক্ষ্যাত্মা	০	০	০	১				
১.৪ শুকাচাৰ সংক্ৰান্ত প্ৰশিক্ষণ আয়োজন	প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-কীপাৰ	২	অৰ্জন	০	০	০	১				
১.৫ কাৰ্য-পৰিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডিভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকৰণ/ নথি বিৰচনকৰণ/ পৰিষ্কাৰ পৰিচ্ছমতা বৃক্ষি/ মহিলাদেৱ জন্য পৃথক ওয়াশবুমেৰ ব্যবস্থা কৰা ইত্যাদি)	উন্নত কাৰ্য পৰিবেশ	২	সংখ্যা ও তাৰিখ	প্ৰনি.অ.	২	লক্ষ্যাত্মা	-	মহিলাদেৱ জন্য পৃথক ওয়াশবুমেৰ ব্যবস্থা কৰা ১২/১১/২০২২	-	-	পৰিষ্কাৰ পৰিচ্ছমতা বৃক্ষিকৰণ ১২/০৬/২০২৩	-		
						অৰ্জন	-	১২/১১/২০২২	-	-	১২/০৬/২০২৩	-		

জয়মান

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গৃহ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি গরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>২. ক্রয়ের ফেনে শুকাচার</b>														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশ	৩	তারিখ	আইসিটি শাখা পর্যালোচনা (বাজার) ও প্র.নি.অ. (জি.জ)	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা ৩১/০৭/২০২২								
<b>৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>														
৩.১ নিরাপত্তা সংশ্লিষ্ট কর্মচারিদের দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে সচেতনতামূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত কর্মচারিদের দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে	৩	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	-	-		
						অর্জন	-	১	-	-	-	-		
৩.২ দর্শকদের জন্য গ্যালারি নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন।	নির্দেশনা বোর্ড স্থাপিত	৫	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১৪	-				
						অর্জন	-	-	১৪	-				
৩.৩ দর্শকদের বসে বিশ্রামের জন্য চেয়ার এর ব্যবস্থাকরণ।	বিশ্রামের ব্যবস্থা বাস্তবায়িত	৫	সংখ্যা	উপ-কীপার	৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬	-	-				
						অর্জন	-	৬	-	-				
৩.৪ প্রতিবন্ধী ও অগ্রারণ দর্শকদের জন্য হাইল চেয়ার ব্যবস্থাকরণ।	হাইল চেয়ার - এর মাধ্যমে সেবা প্রদান বাস্তবায়িত।	৫	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-				
						অর্জন	-	-	১	-				

মোঃ আহসান হোসেন  
প্রধানমন্ত্রী-কর্ম নিরাপত্তা অধিকারী (ক.দ.)  
জিম্বা স্মৃতি জাদুঘর, ঢাক্কাম।