



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-কীপার, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম-৮০০০

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

বিষয়	সূচিপত্র	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র		০৩
প্রস্তাবনা		০৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ফেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি		০৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব		০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন কর্মপরিকল্পনা		০৭-১৮
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ		১৬
সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক		১৭

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে এ পর্যন্ত ৪১৯টি নির্দশন সংগ্রহ করা হয়েছে। ২০২০-২১ এ মোট দর্শক ১,১৫,৭০৯ জন, ২০২১-২২ এর মোট ৭৬,৮৮৯ জন ও ২০২২-২৩ এর ১৯ জুন মাস পর্যন্ত মোট ৮১,৩৫৬ জনসহ বিগত তিনি অর্থবছরের সর্বমোট দর্শক ২,৭৩,৯৫৪ জন। ০৮টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ৬৪৭ জন শিক্ষার্থীকে জাদুঘর পরিদর্শনের মাধ্য দিয়ে বাংলাদেশের স্বাধীনতা সংগ্রাম ও মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস তুলে ধরা হয়েছে। বিশেষ বিশেষ দিনগুলোতে শিশু-কিশোরদের চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবসে সুন্দর বাংলা হাতের লেখা প্রতিযোগিতা, ১৭ মার্চ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মদিন উদযাপন, ২৬ মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস উদযাপন, ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন, ১৮ অক্টোবর শেখ রাসেলের জন্মদিন উদযাপন, ১৬ ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস ও ১৪ এপ্রিল বাংলা নববর্ষ ১৪৩০ উদযাপন উপলক্ষে শিশু-কিশোরদের চিত্রাঙ্কন প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত হয়। ১০নং গ্যালারিতে ০২টি নির্দশন (পাখি আকৃতির মোমবাতিদান-১টি, সংগ্রহ নং জি-৯৩.১৫৭ ও আয়তাকার রূপার কেস-১টি, সংগ্রহ নং জি-৯৩.১৪৫) ও ১৫নং গ্যালারিতে ০১টি (বাটি-১টি, উপহার কমনওয়েলথ সম্মেলন ১৯৭৯, লুসাকা, জাম্বিয়া, সংগ্রহ নং জি-৯৩.১৫১) নির্দশন উপস্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

যুগোপযোগী আধুনিক নির্দশন উপস্থাপন ও প্রদর্শন, দক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবল। নিরাপত্তা ব্যবস্থা আধুনিকীকরণ ও বর্তমান করোনা পরিস্থিতি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের সংস্কার ও অবকাঠামোগত উন্নয়ন, আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে নান্দনিকভাবে নির্দশন সমূহের উপস্থাপন ও প্রদর্শন, আধুনিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা উন্নয়নের মাধ্যমে দক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবল দ্বারা নিরাপত্তা ব্যবস্থা উন্নয়ন, দক্ষ জনবলের মাধ্যমে মুক্তিযুদ্ধের সঠিক ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরা। প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল গড়ে তোলা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মহান বিজয় দিবস, ২০২১ আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস পালন, মহান স্বাধীনতা দিবস উদযাপন, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মদিন ও জাতীয় শিশু দিবস উদযাপন, শেখ রাসেলের জন্মদিন এবং বাংলা নববর্ষ উদযাপন।
- ই-নথি চালুকরণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জোবাবেদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

উপ-কীপার, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম-৪০০০

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের২৯..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১:

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প :

মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস ও ঐতিহ্য তুলে ধরার মাধ্যমে সংস্কৃতিমনক জাতি গঠন।

১.২ অভিলক্ষ্য :

মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক নির্দর্শন সংগ্রহ, সংরক্ষণ, উপস্থাপন, প্রদর্শন ও গবেষণার মাধ্যমে জাতির বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন।

১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি।
২. শিশু-কিশোর ও সাধারণ জনগণকে মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উন্নুন্দকরণ।
৩. জাদুঘরের সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)।

১. শুদ্ধাচার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
২. ই-গভর্ন্যান্স/উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও
৫. সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি :

১. নির্দর্শনাদির যথাযথ নিরাপত্তা বিধান ও আধুনিক বিজ্ঞান ভিত্তিক সংরক্ষণ, উপস্থাপন ও প্রদর্শন।
২. জাতীয় দিবসে শিশু-কিশোরদের শিক্ষা ও বিমোদনমূলক অনুষ্ঠান।
৩. দর্শকদের মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উজ্জীবিতকরণ।

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. উপস্থাপিত মুক্তিযুক্তের নির্দর্শন পরিদর্শন করে দর্শকেরা দেশপ্রেমের চেতনায় উজ্জীবিত	[১.১] দর্শক সংখ্যা	সংখ্যা	৬১,৭৬৩	৬৮,১৩৯	৭৫,০০০	৭৬,০০০	৮০,০০০	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্যটন করপোরেশন, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বিক্রিত প্রবেশ টিকেট, রিপোর্ট, হিসাব শাখার প্রত্যয়ণ পত্র
২. শিশু-কিশোরদের শিক্ষা ও বিনোদনমূলক অনুষ্ঠানের মাধ্যমে মানসিক বিকাশ	২.২.১.ও ২.৩.১ প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	সংখ্যা	২	৬	৩	৩	৩	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	জাতীয় দিবসের অনুষ্ঠান, জন্মবার্ষিকী অনুষ্ঠান

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ফেড্রো	কর্মসম্পাদন ফেড্রোর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২০২৪						প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২০২৬		
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																		
[১] এতিহাসিক, সাংস্কৃতিক প্রতিহ্য ও প্রাকৃতিক প্রতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃক্ষিঃ	২০	[১.১] নির্দর্শন সংরক্ষণ	[১.১] সংরক্ষিত নির্দর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	০৯	১২	১৪	৯	৮	৭	৬	১৫	১৬			
[১.২] স্থায়ী নির্দর্শন উপস্থাপন		[১.২] প্রদর্শিত নির্দর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	১৯২	১৯৩	১৯৪	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	১৯৫	১৯৬				
[১.৩] পরিদর্শনকারী দর্শক		[১.৩.১] দর্শক সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	৬১,৭৬৩	৬৮,১৩৯	৭৫,০০০	৬৫,০০০	৫৫,০০০	৪৫,০০০	৩৫,০০০	৭৬,০০০	৮০,০০০				
[২] শিশু-কিশোর ও সাধারণ জনগণকে মুক্তিযুক্তের চেতনায় উন্নৱকরণ	৩০	[২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] শুল সংখ্যা			৫	৩	৮	৬	৮	৭	৬	৫	৬	৬			
[২.১.২] পরিদর্শনকারী ছাত্র-ছাত্রী		সংখ্যা	সংখ্যা	৫	২৪০	৩১৮	৩০০	২৫০	২০০	১৫০	১০০	৮০০	৮২০					
[২.২] শিশু-কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান		[২.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	২	৬	৩	২	১	-	-	৩	৩				
[২.৩] জাতির পিতা জ্ঞাবনু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী উদযাপন		[২.৩.১] জন্মবার্ষিকী উদযাপিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	০	০	০	১	১				
[২.৪] জাতীয় দিবস উদযাপন		[২.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৬	৬	৬	৬	৫	৮	৩	৬	৬				
[৩] জাদুঘরের সংরক্ষণ বৃক্ষিঃ	২০	[৩.১] ডিজিটাল কম্পোনেট স্থাপন	[৩.১] সংস্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেট	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	১	১	১	১	-	-	১	১				
[৩.২] ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ		[৩.২] প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপলোডকরণ	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	১৪	৩০	১০	৩০	৮	৭	৬	৩০	৩৫				
[৩.৩] সোশাল মিডিয়ায় তথ্য আপলোড সম্বিবেশকরণ।		[৩.৩] আপলোডকৃত/ সম্বিবেশকৃত তথ্য	সংখ্যা	সংখ্যা	৮	৮০	৩০	৩০	৩০	২০	১৫	১০	৩৫	৮০				

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫		
							প্রকৃত অর্জন		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
মুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																	
মুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জেরদারকরণ	৩০	[১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	%	১০	৭৫%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%		
		[২] ই-গভর্নান্স/উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ই-গভর্নান্স/উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	%	১০	প্রযোজ্য নহে	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%		
		[৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত (গণ শুনানী আয়োজিত)	%	%	৩	৮৫%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%		
		[৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	%	৮	৮৫%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%		
		[৫] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	%	৩	৯০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%		

জিয়া সূতি জাদুঘরের জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিটানিক ব্যবস্থা													
১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-কীপার	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	উপ-কীপার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিটার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	উপ-কীপার		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০	০	১			
১.৪ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	১	০	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডিডিউড অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্র.নি.অ.		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১ ১২/১১/২০২৩	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যাত্মা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যাত্মা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুকাচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশ	৩	তারিখ	প্র.নি.অ		লক্ষ্যাত্মা	৩১/০৭/২০২৩						
৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বিত্ত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ মাদক ও ধূমপান বিরোধী সচেতনতামূলক সভা	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যাত্মা	১	-	-	-			
৩.২ দর্শকদের জন্য মোবাইল চার্জের ব্যবস্থাকরণ	মোবাইল চার্জের ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	৮	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যাত্মা	-	১		-			
						অর্জন							
৩.৩ অগ্নি দৃঢ়িনা প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সভা	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যাত্মা	-	-	১	-			
						অর্জন							
৩.৪ অগ্নি নির্বাপন মহড়া আয়োজন	মহড়া আয়োজিত	৮	সংখ্যা	উপ-কীপার	১	লক্ষ্যাত্মা	-	-	-	১			
						অর্জন							

**জিয়া সূতি জাদুঘরের
ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	অতি উন্নত	উন্নয়ন
					১০০%	৮০%	৬০%
১	৮	৫	৬	৭			৮
০১	[১.১] একটি উন্নতী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নতী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি	[২.১.১] ই-ফাইল নোট নিপত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত।	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	
সক্রমতা বৃক্ষি	১৫	[১.২] স্বত্ত্বাধিকারী প্রকাশ্যোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	তারিখ	০৮	-	৩১/১২/২২	৩১/১২/২০২৩	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত।	তারিখ	০৩	-	০৫/১০/২২	১৫/১০/২০২৩	৩১/১০/২০২৩	৩০/১১/২০২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে শাব্দিতায় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ।	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত।	তারিখ	০৩	-	৩১/১২/২২	৩১/১২/২০২৩	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক।	সংখ্যা	০৮	-	৩	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমারা, প্রবিধানমালা, স্বত্ত্বাধিকারী প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	০৩	-	৩	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রযোক্তি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবঙ্গে প্রকাশ।	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবঙ্গে প্রকাশিত।	সংখ্যা	০২	-	৮	৮	৩	২	১	

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ডিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে অপলোডকৃত।	সংখ্যা	৮	-	৩	৮	৩	-	-	
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত।	%	৭	-	১০০%	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত।	%	৩	-	৬	৯০	৮০	৭০	৬০	
ক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারি দের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	৮	-	২	২	১	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ডিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৩	-	৮	৮	৩	২	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সময়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.৩.১] সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৮	-	২	২	১	-	-	

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠিত	সংখ্যা	৩	১	৮	৮	৩	২	১	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮	৯০%	১০০%	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ের আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	৮	৮	৮	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৮	৮	২	১	-	-	-
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	২	২	১	-	-	-

আমি, উপ-কীপার, জিয়া সৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম-৪০০০, হিসেবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০ হিসাবে উপ-কীপার, জিয়া সৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

অ্যামন্ড

উপ-কীপার
জিয়া সৃতি জাদুঘর
চট্টগ্রাম।

২৫/০৬/২০২৩

তারিখ:



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

২৫/০৬/২০২৩

তারিখ:

সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	বাজাজা	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
২	জিসৃজা	জিয়া সৃতি জাদুঘর

সংযোজনী- ২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১।	[১.১] নির্দর্শন সংরক্ষণ	[১.১] সংরক্ষিত নির্দর্শন	জিজা	নিবন্ধিত নির্দর্শন রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট নথি, প্রতিবেদন, অফিস আদেশ
২।	[১.২] স্থায়ী নির্দর্শন উপস্থাপন	[১.২] প্রদর্শিত নির্দর্শন	জিজা	নিবন্ধিত নির্দর্শন রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট নথি, প্রতিবেদন, অফিস আদেশ
৩।	[১.৩] পরিদর্শনকারী দর্শক	[১.৩.১] দর্শক সংখ্যা	জিজা	সংশ্লিষ্ট নথি, রেজিস্টার, বিক্রিত টিকেট সংখ্যা
৪।	[২.১] স্কুল প্রোগ্রাম	[২.১.১] স্কুল সংখ্যা	জিজা	স্কুলের আবেদনপত্র, প্রতিবেদন
৫।	[২.২] শিশু-কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	[২.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	জিজা	সংশ্লিষ্ট নথি, নোটিশ, প্রতিবেদন
৬।	[২.৩] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী উদযাপন	[২.৩.১] জন্মবার্ষিকী উদযাপিত	জিজা	সংশ্লিষ্ট নথি, নোটিশ, প্রতিবেদন
৭।	[২.৪] বিশেষ দিনের অনুষ্ঠান	[২.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	জিজা	সংশ্লিষ্ট নথি, নোটিশ, প্রতিবেদন
৮।	[৩.১] ডিজিটাল কম্পোনেট স্থাপন	[৩.১] সংস্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেট	জিজা	চিঠিপত্র, আলোকচিত্র
৯।	[৩.২] ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ	[৩.২] প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপলোডকরণ	জিজা	জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের ওয়েবসাইট
১০।	[৩.৩] সোশাল মিডিয়ায় তথ্য আপলোড সম্বিবেশকরণ।	[৩.৩] আপলোডকৃত/ সম্বিবেশকৃত তথ্য	জিজা	জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের তৈরিকৃত ফেসবুক পেইজে তথ্য আপলোড