

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর Zia Memorial Museum

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়



স্মারক নং ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৩৭.২৪. ৩২৫

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২৪-২০২৫ এর অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

যথাবিহিত সম্মান প্রদর্শন পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২৪-২০২৫ এর অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) নির্ধারিত হক অনুযায়ী পূরণ করে তাঁর সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

জনিত ১০/১২/২৪

এ.কে. এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন : ০২-৪১৩৬১০১২

e-mail : ziamuseum@gmail.com

সচিব

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৩৭.২৪. ৩২৫

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১) উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (এপিএ), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।
- ২) এক্সপ্লোরেশন অফিসার, এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম শাখা, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা-১০০০।
- ৩) সংশ্লিষ্ট নথি, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর।

অর্পিতা দাশ গুপ্তা


প্রশাসনিক কাম-নিরাপত্তা অফিসার ও

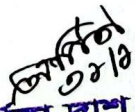
সদস্য সচিব এপিএ টিম


জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					জুলাই ২০২৪- ডিসেম্বর ২০২৪	প্রাপ্ত নম্বর
							২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি।	২০	[১.১] নিদর্শন সংরক্ষণ	[১.১] সংরক্ষিত নিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	১২	১৪	১৫	৯	৮	৭	৬	-	০
		[১.২] স্থায়ী নিদর্শন উপস্থাপন	[১.২] প্রদর্শিত নিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	৭	১৯৩	১৯৪	১৯৫	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	-	০
		[১.৩] পরিদর্শনকারী দর্শক	[১.৩.১] দর্শক সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	৬৮,১৩৯	৬৭,৩১৯	৭০,০০০	৬০,০০০	৫৫,০০০	৪৫,০০০	৩৫,০০০	৪৮,৫১৫	৪
[২] শিশু-কিশোর ও সাধারণ জনগণকে মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধকরণ	৩০	[২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] ফুল সংখ্যা	-	-	৫	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	১	১
		[২.১.২] পরিদর্শনকারী ছাত্র-ছাত্রী	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৩১৮	৩৫০	৩৬০	২৫০	২০০	১৫০	১০০	৪৮	১	
		[২.২] শিশু-কিশোরদের প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	[২.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতামূলক অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৩	৩	৩	২	১	-	-	-	০
		[২.৩] জাতির পিতা শাবুদ শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী উদযাপন	[২.৩.১] জন্মবার্ষিকী উদযাপিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	০	০	০	-	০
		[২.৪] জাতীয় দিবস উদযাপন	[২.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৬	৬	৬	৬	৫	৪	৩	১	১
[৩] জাদুঘরের সক্ষমতা বৃদ্ধি।	২০	[৩.১] ডিজিটাল কম্পোনেন্ট স্থাপন	[৩.১] সংস্থাপিত ডিজিটাল কম্পোনেন্ট	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	১	১	১	১	১	-	-	-	০
		[৩.২] ওয়েবসাইট প্রস্তুত ও আপডেটকরণ	[৩.২] প্রস্তুতকৃত ওয়েবসাইটে তথ্য আপলোডকরণ	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	১৪	৩০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	২০	৪
		[৩.৩] সোশাল মিডিয়ায় তথ্য আপলোড সন্নিবেশকরণ।	[৩.৩] আপলোডকৃত/ সন্নিবেশকৃত তথ্য	সংখ্যা	সংখ্যা	৮	৪০	৩০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৪	১
														প্রাপ্ত নম্বর	১২


৩০/১২/২৪
মোঃ মাসুদ হোসেন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক স. দপ্তর


৩০/১২/২৪
অনিচা দাশ গুপ্তা
প্রশাসনিক - কাম - নিরাপত্তা অফিসার
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


৩০/১২/২৪
এ. কে. এম. সাইফুর রহমান
উপ-সহকারী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শৃঙ্খাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		২ ০২/০৭/২০২৪ ০২/১০/২০২৪	২	
						অর্জন	১	১						
						অর্জন								
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপ-কীপার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১			১ ০৮/১০/২০২৪	২	
						অর্জন		১						
১.৩ শৃঙ্খাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সদস্য-সচিব	১	লক্ষ্যমাত্রা	১					১ ০২/০৯/২০২৪	২	
						অর্জন	১							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সদস্য-সচিব	১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২৪				৩১/১২/২০২৪ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	০-৫	
					৩১/১২/২০২৪	অর্জন		৩১/১২/২০২৪						
					১	লক্ষ্যমাত্রা				১৫/০৬/২০২৫- ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।				
					১৫/০৬/২০২৫	অর্জন								

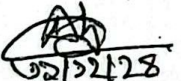



স্বাক্ষরিত

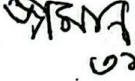
জিয়া

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-কীপার	২৬/০৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/০৭/২০২৪					২	
						অর্জন	২৬/০৭/২০২৪				২৬/০৭/২০২৪		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উচ্চমান সহকারী	১০০%				১০০%			২	

মোট: ৬.৫


 মোঃ আনহারুল হোসেন
 উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


 ৩০/০৭/২৪
 অর্পিতা দাশ শুভা
 প্রশাসনিক - কর্ম - নিরাপত্তা অফিসার
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


 ৩০/০৭/২৪
 এ. কে. এম. সাইফুর রহমান
 উপ-কীপার
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা এর
অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২০২৪-ডিসেম্বর'২০২৪) প্রতিবেদন।
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।**

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অর্জন (জুলাই ২০২৪- ডিসেম্বর ২০২৪)	মন্তব্য	প্রতি নম্বর
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে			
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০			
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	-	কার্যক্রম চলমান।	
০২	[২.১] ইতোপূর্বে/বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতোপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজীকৃত / ডিজিটাইজকৃত /সেবা সমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চলু রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	-	বর্তমান প্রক্রিয়ায় কোনো গ্রাহক এখনো সেমিনার হল ভাড়া নেয় নি।	২.৫
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেজিং) আয়োজিত এবং প্রেচ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৫	২১/০৪/২৫	২৮/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫	-		
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইল নোট নিশ্চিতকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	-	বা.জা.জা কর্তৃক ই- নথি চালু করা প্রয়োজন।	৪
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	১	হালনাগাদ কৃত।	৩.৫
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ।	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-	বা.জা.জা পুরণ করবে।	১.৫
০৬	[৬.১.] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	-	
মোট											১১.৫	

মোঃ হুমায়ূন হোসেন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক স.স.প্রাঙ্গণ

আশিতা দাস শুভা
প্রশাসনিক - কাম - নিরাপত্তা অফিসার
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক স.স.প্রাঙ্গণ

আমান
এ. কে. এম. সাইফুল্লাহ
উপ-সহকারী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

**জিয়া স্মৃতি জাদুঘর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা এর
অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২০২৪-ডিসেম্বর'২০২৪) প্রতিবেদন।**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রাপ্ত নম্বর		
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩			
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জি.আন.এস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত।	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০				
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা				২	-	-	১	-			
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা		৫		১২	১০	৭	৬	-		৬	২.৫
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারি ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	-		১ ২৪/০৯/২৪	২.৫
												প্রাপ্ত নম্বর	৫		

জিয়া স্মৃতি
মোঃ সাহাবুদ্দীন হোসেন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক স.স্ব.পালক


নিষ্পত্তি
৩ মাসের মধ্যে
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক স.স্ব.পালক

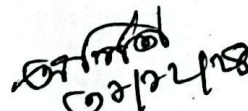
জিয়া স্মৃতি
৩১/১২/২৪
এ. বি. এম. সাহাবুদ্দীন
উপ-সহকারী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

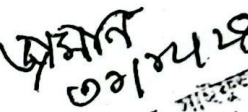
তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের অর্ধবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপ্যায়ের কার্যালয়সমূহ) জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন : ২০২৪-২০২৫
অর্থবছর (জুলাই ২০২৪-ডিসেম্বর ২০২৪)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অর্জন (জুলাই ২০২৪-ডিসেম্বর ২০২৪)	স্বাক্ষর
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত।	তারিখ	০১			১৫/১০/২০২৪	৩১/১০/২০২৪	৩০/১১/২০২৪	-	-	০৯/১০/২০২৪	২
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন।	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-	-	-


৩০/১২/২৪
মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


৩০/১২/২৪
অসিতা দাশ গুপ্তা
প্রশাসনিক - কাজ - নিরাপত্তা অফিসার
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়



৩০/১২/২৪
এ. কে. এম. সফিকুল্লাহ মাসুম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

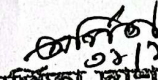
জেলা/উপজেলা পযায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

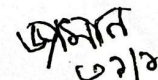
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

অর্ধ-বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২৪-২০২৫ অর্ধবছর
(জুলাই'২৪-ডিসেম্বর'২৪)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রকৃত অর্জন (জুলাই' ২০২৪- ডিসেম্বর' ২০২৪)	প্রাপ্ত নম্বর
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১		২	৫
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৮	৮	৩	২	১		২	৮
বাস্তবায়ন সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারি ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারি স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৭	১						-
											প্রাপ্ত নম্বর	৯


 ৩৩/১২/২৪
 মোঃ মাসুদ হোসেন
 উপ-সহকারী প্রোগ্রামার
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


 ৩১/১২/২৪
 আনিসিতা খান শুভা
 প্রশাসনিক - কাম - নিরাপত্তা অফিসার
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়


 ৩৩/১২/২৪
 এ. কে. এম. সাহিবুলজামান
 উপ-সহকারী
 জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।