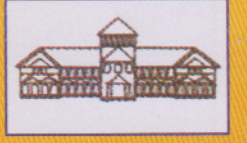


জিয়া স্মৃতি জাদুঘর Zia Memorial Museum

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়



স্মারক নং- ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২১. ৩৬৬

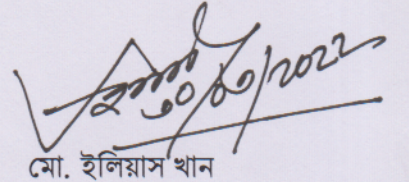
তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২১-২০২২” এর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

যথাবিহিত সম্মান প্রদর্শন পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২১-২০২২” ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২) নির্ধারিত ছক অনুযায়ী পূরণ করে (কপি সংযুক্ত) তাঁর সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০২ (দুই) পাতা।

সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।


মো. ইলিয়াস খান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোনঃ (০৩১)৬১৬৩৪৮

email: ziamuseum@gmail.com

স্মারক নং- ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২০.

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. জনাব দিবাকর সিকদার, সংরক্ষণ রসায়নবিদ ও সদস্য সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।

২. জনাব আবুল হাসানাত মো. ফজলে রাব্বি, গ্রন্থাগারিক (জি. জা.) ও এক্সপ্লোরেশন অফিসার (সাময়িক দায়িত্ব), এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।

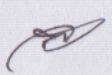
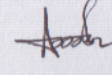
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

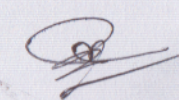
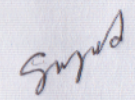
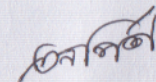
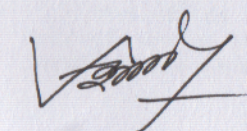
অর্পিতা দাশ গুপ্তা

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নৈতিকতা কমিটি
(জি. জা.) ও প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ-কীপার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-কীপার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন	০	১	-				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডিভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্র.নি.অ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ১৫/০৯/২০২১	১ ১৫/১২/২০২১	১ ২৪/০৩/২০২২	-			
						অর্জন	১ ০৭/০৯/২০২১	১ ১৫/১২/২০২১	১ ২৪/০৩/২০২২				
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপ-কীপার/ ICT শাখা বা.জা.জা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০৪/১০/২০২১	০৩/০১/২০২২	০৪/০৪/২০২২	০৩/০৬/২০২২			
						অর্জন	০৪/১০/২০২১	০৩/০১/২০২২	০৩/০৩/২০২২				

কার্যক্রমের নাম	কর্সসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							দপ্তর বাস্তবায়ন করবে।
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ (ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন)	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-কীপার/ ICT শাখা বা.জা.জা	৩১/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২১						
						অর্জন	২৭/০৭/২০২১						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যতম কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)।													
৩.১ আচরণ বিষয়ক সচেতনতামূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	লক্ষ্যমাত্রা	২	১	-	১	-			
					অর্জন		১	-	১				
৩.২ দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে সচেতনতামূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	লক্ষ্যমাত্রা	২	১	-	১	-			
					অর্জন		১	-	১				
৩.৩ নিয়মিত উপস্থিতির বিষয়ে সচেতনতামূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-			
					অর্জন		-	১	-				
৩.৪ সরকারি সম্পদের যথাযথ ব্যবহার সংক্রান্ত সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-			
					অর্জন		-	১	-				
৩.৫ নিরাপত্তা সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পর্কে সচেতনতামূলক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপ-কীপার	লক্ষ্যমাত্রা	৩	১	১	১	-			
					অর্জন		১	১	১				

৩০/০৭/২০২২
মো. বদাউল হোসেন
অতিরিক্ত সচিব
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

৩০/০৭/২০২২
মো. আবদুল হাই
অতিরিক্ত সচিব
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

৩০/০৭/২০২২
মো. আবদুল হাই
অতিরিক্ত সচিব
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

৩০/০৭/২০২২
মো. ইলিয়াস খান
উপ-কীপার
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়