

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর

এসএস খালেদ রোড,

চট্টগ্রাম ৮০০০-।

নম্বর: ৪৩.২২.১৫৪১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. ৩০৬

তারিখ: ০৬ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
২১ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

নোটিশ

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর-এর “জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২৩-২০২৪” এর ক্রমিক নং ১.২ অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। নির্দেশনা মোতাবেক বিষয়টি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ২২ নভেম্বর ২০২৩ তারিখ রোজ বুধবার বিকাল ০৩.০০ টায় জিয়া স্মৃতি জাদুঘরের উপ-কীপার মহোদয়ের অফিস কক্ষে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত হয়ে আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো। আশা করি মত বিনিময় সভায় আপনার প্রানবন্ধ উপস্থিতি জাদুঘরের কর্মসূচিকে আরো সাফল্যমন্ডিত করবে।

জানুয়ারি ২০২৩

এ.কে.এম সাইফুজ্জামান

উপ-কীপার

জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২

ziamuseum@gmail.com

জিয়া সূতি জাদুঘর
 (সংকৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একটি প্রতিষ্ঠান)
 এস.এস.খালেদ রোড, চট্টগ্রাম-৮০০০।

নম্বর: ৪৩.২২.১৫১.০২৭.০২.০৬৫.২৩. ৩০৯

তারিখ: ০৭ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
 ২২ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

জিয়া সূতি জাদুঘরের “জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২৩-২০২৪” এর ২২/১১/২০২৩ তারিখে
 অনুষ্ঠিত অংশীজনের সভার কার্যবিবরণী।

সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার তারিখ	: ২২ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।
সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার সময়	: বিকাল ০৩.০০ টা।
সভার স্থান	: জিয়া সূতি জাদুঘর-এর উপ-কীপার মহোদয়ের অফিস কক্ষ।
সভাপতি	: জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান, উপ-কীপার, জিয়া সূতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যদ	: সংযুক্তিতে দেখা যেতে পারে।

সভার শুরুতে জিয়া সূতি জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদ ও পরিমার্জন করিটি এর সদস্য-সচিব সকলকে স্বাগত
 জানিয়ে সভা শুরু করেন।

০১। উল্লেখ্য, জাতীয় শুকাচার কৌশল-এ সুশাসন প্রতিষ্ঠির নিমিত্তে মতবিনিময় সভায় ০৩ (তিনি) জন অংশীজনকে আমন্ত্রণ
 জানানো হয়। অংশীজনের মতামতের প্রেক্ষিতে জিয়া সূতি জাদুঘরের উপ-কীপার মহোদয় যে সিদ্ধান্ত প্রদান করেন সে বিষয়ে উল্লেখ
 করা হলো:

০১.

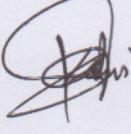
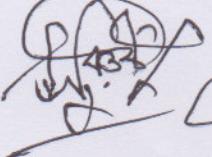
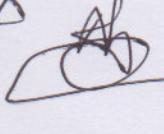
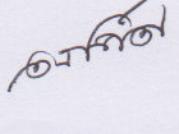
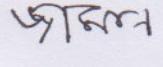
ক্রমিক	সেবা গ্রহীতার নাম/ঠিকানা	মতামত	সিদ্ধান্ত
১.	জনাব সৌখিন মজুমদার বিসিক ভবন, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।	একটি পর্যটন স্থান হিসেবে ঐতিহাসিক জাদুঘর ভবনকে সংরক্ষণে আরো উন্নততর ব্যবস্থা নেয়া যেতে পারে।	সভাপতি বলেন, জাদুঘর সংরক্ষণ বিষয়ে কিছু কায়ক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে এবং আরো কিছু কায়ক্রম সম্পন্ন করার বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানানো হবে।
২.	জনাব মো. মিলন মাহমুদ উপ-সহকারী প্রকৌশলী পি.ডি.বি, চট্টগ্রাম।	পুরুষ ও মহিলাদের জন্য একটি করে ওয়াশরুম/শৌচাগার রয়েছে। কর্মপক্ষে আরো ০২টি করে ওয়াশরুম/শৌচাগারের ব্যবস্থা করা যেতে পারে।	সভাপতি সম্মানিত সদস্যের মতামতকে গুরুত্ব দিয়ে বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানানোর ব্যবস্থা গ্রহণের কথা বলেন।
৩.	জনাব মো. নাজমুল হায়দার হিসাব রক্ষণ অফিসার চট্টগ্রাম ওয়াসা, দামপাড়া, চট্টগ্রাম।	জাদুঘরের লাগেজ কাউন্টারের সামনে দর্শকদের সুবিধার্থে নির্দেশনা সম্মিলিত একটি বোর্ড লাগানোর ব্যবস্থা নেয়ার অনুরোধ জানান।	সভাপতি সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব)-কে দর্শকদের সুবিধার্থে নির্দেশনা সম্মিলিত একটি বোর্ড লাগানোর ব্যবস্থা নেয়ার অনুরোধ জানান।

০৩. সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

জানুয়ারি ২২/১১/২৩
 এ.কে.এম সাইফুজ্জামান
 উপ-কীপার
 জিয়া সূতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।
 ফোন: ০২-৪১৩৬১০১২
 ziamuseum@gmail.com

জিয়া স্মৃতি জাদুঘরে জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২৩-২৪ এর
২২/১১/২০২৩ তারিখে অংশীজনের সভার স্থিরচিত্র।



জিয়া সূতি জাদুঘর
এস.এস.খালেদ রোড
চট্টগ্রাম-৮০০০।

জিয়া সূতি জাদুঘরের “জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন ২০২৩-২৪” এর
অংশীজনের সভায় উপস্থিতির তালিকা:

তারিখ: ২২ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ, বুধবার, বিকাল: ০৩:০০টা।

ক্রমিক	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
৭)	জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান	উপ-কীপার জিয়া সূতি জাদুঘর।	সৈমুন
৮)	জনাব সোখিন মজুমদার	উপ-সহকারী প্রকৌশলী বিসিক ভবন, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।	
৯)	জনাব মো. মিলন মাহমুদ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী পি.ডি.বি, চট্টগ্রাম।	
১০)	জনাব মো. নাজমুল হায়দার	হিসাব রক্ষণ অফিসার চট্টগ্রাম ওয়াসা, দামপাড়া, চট্টগ্রাম।	
১১)	জনাব অর্পিতা দাশ গুপ্তা	প্রশাসনিক-কাম-নিরাপত্তা অফিসার জিয়া সূতি জাদুঘর।	অর্পিতা
১২)	জনাব মো. আহাম্মদ হোসেন	উপ-সহকারী-প্রকৌশলী জিয়া সূতি জাদুঘর।	
১৩)	জনাব সুকান্ত বড়ুয়া	প্রদর্শক প্রভাষক জিয়া সূতি জাদুঘর।	
১৪)	জনাব সালমীম খান কলি	মডেলার (বা.জা.জা.) ও সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব) জিয়া সূতি জাদুঘর।	
১৫)	জনাব রাবেয়া বেগম	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জিয়া সূতি জাদুঘর।	রাবেয়া