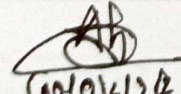
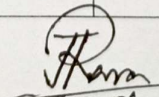
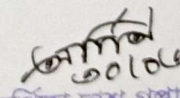


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শৃঙ্খাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                                                                                 | কর্মসম্পাদন<br>সূচক    | সূচকের<br>মান | একক                  | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |                  |                                              |                   |                 |                                                                                           | মোট অর্জন | অর্জিত<br>মান                                                                                                  | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার                               | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
| ১                                                                                                                                                                                                                                               | ২                      | ৩             | ৪                    | ৫                                          | ৬                                      | ৭                                       | ৮                | ৯                                            | ১০                | ১১              | ১২                                                                                        | ১৩        | ১৪                                                                                                             |         |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        |                                         |                  |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা<br>আয়োজন                                                                                                                                                                                                                | সভা আয়োজিত            | ২             | সংখ্যা               | সদস্য-সচিব<br>নৈতিকতা কমিটি                | ৪                                      | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                | ১                                            | ১                 | ১               | ১<br>১৬/০৪/২০২৫                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   | ১                | ১                                            | ১                 | ১               |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   |                  |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত<br>অংশীজনের<br>(stakeholders)<br>অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                                                                    | অনুষ্ঠিত সভা           | ২             | সংখ্যা               | উপ-কীপার                                   | ২                                      | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  | ১                                            | ১                 |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   |                  | ১                                            | ১                 |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
| ১.৩ শৃঙ্খাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ                                                                                                                                                                                                               | প্রশিক্ষিত<br>কর্মচারী | ১             | সংখ্যা               | সদস্য-সচিব                                 | ১                                      | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   | ১                |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(টিওএভিভুক্ত অকেজো<br>মালামাল নিষ্পত্তিকরণ<br>/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি,<br>মহিলাদের জন্য পৃথক<br>ওয়ারুমের<br>ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত<br>কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক<br>সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত<br>করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-<br>পরিবেশ  | ১             | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | সদস্য-সচিব                                 | ১<br>৩১/১২/২০২৪<br><br>১<br>১৫/০৬/২০২৫ | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  | ৩১/১২/২০২৪<br>পরিষ্কার<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি |                   |                 | ২৫/০৬/২০২৫- ৪র্থ<br>শ্রেণির কর্মচারীদের<br>দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ<br>ও পরিধান নিশ্চিত করা। |           | অর্থ বরাদ্দ না<br>পাওয়ায় ৪র্থ শ্রেণির<br>কর্মচারীদের<br>দাপ্তরিক পোশাক<br>সরবরাহ নিশ্চিত<br>করা সম্ভব হয়নি। |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   |                  | ৩১/১২/২০২৪<br>পরিষ্কার<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |               |                      |                                            |                                        | অর্জন                                   |                  |                                              |                   |                 |                                                                                           |           |                                                                                                                |         |

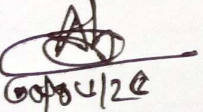
  
৩০/০৬/২৫  
মোঃ আনোয়ার হাওসেল  
উপ-সহকারী প্রোগ্রামার  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

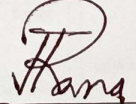
  
৩০/০৬/২০২৫  
মোঃ জাহাঙ্গীর রানা  
সহকারী কীপার  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

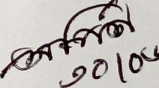
  
৩০/০৬/২৫  
অপিতা দাশ গুপ্তা  
উপ-কীপার (কটন দায়িত্ব)  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।

=০২=

| কার্যক্রমের নাম                                                                                 | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                       | সূচকের<br>মান | একক   | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |               |                |                   |                    |           | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------|-------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|-------------------|--------------------|-----------|---------------|---------|
|                                                                                                 |                                           |               |       |                                           |                                        | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট অর্জন |               |         |
| ১                                                                                               | ২                                         | ৩             | ৪     | ৫                                         | ৬                                      | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০                | ১১                 | ১২        | ১৩            | ১৪      |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....২                                                            |                                           |               |       |                                           |                                        |                                         |               |                |                   |                    |           |               |         |
| ২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের<br>ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                  | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | ২             | তারিখ | উপ-কীপার                                  | ২৬/০৭/২০২৪                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৬/০৭/২০২৪    |                |                   |                    |           |               |         |
|                                                                                                 |                                           |               |       |                                           |                                        | অর্জন                                   | ২৬/০৭/২০২৪    |                |                   |                    |           |               |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২                           |                                           |               |       |                                           |                                        |                                         |               |                |                   |                    |           |               |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার<br>বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার<br>মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত                  | ২             | %     | উচ্চমান সহকারী                            | ১০০%                                   | ১০০%                                    |               |                |                   |                    |           |               |         |

  
৩০/০৬/২৫  
মোঃ আশরাফ আলী  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।  
নংস্বত্তি বিষয়ক মহাপালয়

  
৩০.০৬.২০২৫  
মোঃ জুয়েল রানা  
সহকারী কীপার  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম

  
৩০/০৬/২৫  
অর্পিতা দাস গুপ্তা  
উপ-কীপার (কল্টিন দায়িত্ব)  
জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, চট্টগ্রাম।